

TAG UDDANNELSEN PÅ DELTID  
VED SIDEN AF DIT JOB

VIL DU STYRKE DIN VIDEN OM  
**KOMMUNIKATION,**  
ADMINISTRATION  
OG **DIGITALISERING?**  
**LÆS KOORDINATORUDDANNELSEN**

STYRK DIN VIDEN OG KUNNEN MED EFTERUDDANNELSE

**kea**  
KØBENHAVNS ERHVERVSAKADEMI

# TIL DIG, DER VIL UDVIKLE DIG TIL FREMTIDENS KOORDINATOR – PERSONLIGT OG FAGLIGT

## REDSKABER TIL MERE EFFEKTIV PLANLÆGNING

Koordinatoruddannelsen er en fleksibel akademiuddannelse, der er specialdesignet til dig, der har mange koordineringsopgaver på jobbet og har brug for værktøjer til effektiv planlægning.

Du får:

- Indblik i fremtidens krav til din rolle som administrativ medarbejder
- Indsigt i, hvordan du bedst positionerer dig fagligt og personligt
- Værktøjer til at øge din personlige gennemslagskraft
- Konkrete redskaber til bedre planlægning og styring af opgaver

- Øget forståelse for virksomheden og de tværfaglige processer
- Et fantastisk netværk med andre administrative medarbejdere
- Et uddannelsesbevis på akademniveau på 60 ECTS-point

På uddannelsen vil du udvikle dine kompetencer, så du kan imødekomme fremtidens behov inden for administrative kernefunktioner, rådgivende og udviklende funktioner, formidling og kommunikation samt service og markedsføring.

Du tager uddannelsen som en deltidsuddannelse ved siden af dit job. Du bestemmer selv, om du vil gennemføre hele uddannelsen eller tage et eller flere fagmoduler.



LÆS PIAS  
HISTORIE



”

Jeg har aldrig før oplevet en uddannelse,  
hvor jeg har kunnet tage det 1:1 og bruge  
det med det samme.

Studerende fra KEA, Koordinatoruddannelsen



”

Hos KEA får jeg et bevis på min uddannelse, det betyder meget for mig. Endda 20 år efter jeg er gået ud af gymnasiet.

Studerende fra KEA, Koordinatoruddannelsen



## KOORDINATORUDDANNELSENS OPBYGNING

På Koordinatoruddannelsen får du redskaberne til at imødekomme fremtidens behov inden for:

- Projektledelse
- Kommunikation i praksis
- Digitale redskaber
- Salgspsykologi og service
- Coaching og konflikthåndtering

Uddannelsen er fleksibelt sammensat, og du bestemmer selv, hvornår du tager et fagmodul, hvilket

fagmodul du starter på, og hvilken rækkefølge der passer dig bedst.

## DINE FORDELE

- Du tager et fagmodul på 8 undervisningsgange + en eksamen
- Du får et eksamensbevis efter hvert afsluttet fagmodul
- Du får et samlet uddannelsesbevis for hele Koordinatoruddannelsen
- Du kan omsætte din teoretiske viden i praksis med det samme

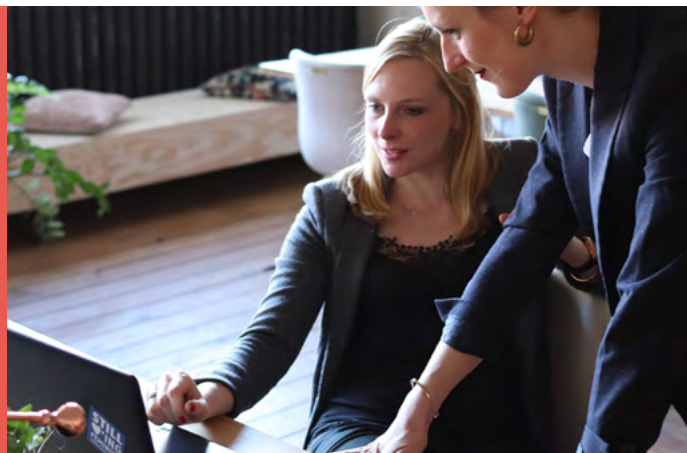
## SÅDAN KAN DIT FORLØB SE UD:

<b>BÆREDYGTIG PROJEKTLEDELSE</b>	<b>KOMMUNIKATION I PRAKSIS</b>	<b>DIGITALE REDSKABER</b>	<b>SALGSPSYKOLOGI OG SERVICE</b>	<b>COACHING OG KONFLIKT- HÅNDTERING</b>	<b>AFGANGSPROJEKT FLEKSIBEL AKADEMIUDDANNELSE</b>
<b>10 ETCS</b>	<b>10 ETCS</b>	<b>10 ETCS</b>	<b>10 ETCS</b>	<b>10 ETCS</b>	<b>10 ETCS</b>

”

**Koordinatoruddannelsen er personlig udvikling hele tiden – og hvordan, kommer an på, hvordan du er som person.**

Studerende fra KEA, Koordinatoruddannelsen



## KOORDINATORUDDANNELSENS INDHOLD

### **BÆREDYGTIG PROJEKTLEDELSE**

Kvalificer dig til at koordinere og styre bæredygtige projekter og initiativer. Du får konkrete værktøjer inden for bæredygtig projektledelse, projektstyring, projektformer og ressourceallokering. Ligeledes bliver du i stand til at motivere og kommunikere med mange forskellige interessenter og til at implementere nye procedurer og forandringer i virksomheden. Der vil være fokus på din rolle – fagligt som personligt.

### **KOMMUNIKATION I PRAKSIS**

Kvalificer dig til at arbejde med mundtlige, skriftlige og digitale kommunikationsopgaver på et professionelt plan. Du får en række planlægnings- og formidlings-værktøjer til at håndtere alt, hvad der har at gøre med dagligdagens kommunikation på jobbet - og i andre sammenhænge - med fokus på positiv og anerkendende kommunikation.

### **DIGITALE REDSKABER**

Kvalificer dig til at arbejde med virksomhedens digitale kommunikation og markedsføring. Du får en grundlæggende forståelse for digitale begreber og værktøjer – og et digitalt sprog – så du bedre kan indgå i dialog med kolleger og deltage i analyse, planlægning og praktisk anvendelse af digital kommunikation og markedsføring.

### **SALGSPSYKOLOGI OG SERVICE**

Kvalificer dig til at arbejde med kundepsykologi og service. Du får via en personprofil (DISC) indsigt i personlig adfærd, og du får værktøjer til at finjustere spørge- og lytteteknikker samt teknikker i forhold til service og support. Du får desuden forståelse for vigtigheden af planlægning og konkrete værktøjer til at prioritere din tid effektivt.

### **COACHING OG KONFLIKTHÅNDTERING**

Kvalificer dig til at optimere dine samtale- og kommunikationskompetencer med fokus på at anvende coaching-teknikker i en organisatorisk sammenhæng. Du bliver bedre til at håndtere og drage nytte af konflikter i stedet for at lade dem skabe et negativt arbejdsklima. Et vigtigt element er også forståelsen for følelsesmæssig intelligens og relationer.

### **AFGANGSPROJEKT**

er kronen på værket af din uddannelse. Her trækker du på al den viden, du har tilegnet dig i løbet af uddannelsen, og du dokumenterer din evne til at anvende teorier, metoder og modeller til at løse en praktisk case.

**TILMELD DIG ELLER LÆS MERE PÅ [KEA.DK/KOORDINATORUDDANNELSEN](https://keadk.dk/koordinatordannelse)**

”

Når du tager efteruddannelse som voksen, så bliver du rusket op i. Du kommer uden for din komfortzone og ser, at du stadig kan lære nyt. At du stadig kan gøre dig attraktiv som medarbejder, selvom du er det samme sted – også selvom du er glad for at være på din arbejdsplads.

Studerende fra KEA, Koordinatoruddannelsen

## TILMELDING

Tilmeld dig og find priser, dato m.v. på [kea.dk/koordinatoruddannelsen](https://kea.dk/koordinatoruddannelsen)

## ØKONOMISK TILSKUD

Der er rigtig gode muligheder for at få økonomisk tilskud til efteruddannelse.

Læs mere på [kea.dk/tilskud](https://kea.dk/tilskud)

## KONTAKT

### Spørgsmål om uddannelsen

Cecilie Skovsbøl Andersen  
Uddannelseskonsulent  
[csa@kea.dk](mailto:csa@kea.dk)

### Spørgsmål om tilmelding

Studieadministrationen  
[efteruddannelse-tek@kea.dk](mailto:efteruddannelse-tek@kea.dk)  
46460500

## VÆLG UDDANNELSE FRA KEA, FORDI VI TILBYDER...

- ✓ Ny viden og inspiration
- ✓ Efteruddannelser med teori og praksis
- ✓ Akademi- og diplomniveau
- ✓ Efteruddannelse tilpasset dig og din virksomheds behov
- ✓ Undervisere med praktisk erfaring fra erhvervslivet
- ✓ Statsanerkendte efteruddannelser med ECTS-point
- ✓ Professionelt netværk



## BLIV INSPIRERET

 Tilmeld dig vores nyhedsbrev på [kea.dk/nyhedsbrev](https://kea.dk/nyhedsbrev)

 [facebook.com/keaefteruddannelse](https://facebook.com/keaefteruddannelse)

 [linkedin.com/company/keaefteruddannelse](https://linkedin.com/company/keaefteruddannelse)

 [twitter.com/keacph](https://twitter.com/keacph)

**KEA.DK/EFTERUDDANNELSE**